

План учебно- воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

4.3. Введение и реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Содержание | Ответственный | Планируемый результат |
|---|--|--------------|---|---|--|
| 1. Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС начального общего образования | | | | | |
| 1. | Подготовка локальных актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС на ступени ООО. | Август 2023 | Подготовить приказы о внесении дополнений в должностные инструкции сотрудников школы, непосредственно реализующих ФГОС второго поколения; о создании рабочих групп. | Администрация | Приказы, Положения. Договор с родителями. |
| 2. | Внесение изменений в основную образовательную программу начального и основного общего образования школы. | Август- 2023 | Отметить в ООП НОО и ООО особенности данной школы, особенности контингента обучающихся, родителей, педагогов. Наиболее успешные направления деятельности. | Рабочая группа, Председатель рабочей группы Доронина Е.В. | Текст ООП НОО и ООО |
| 3. | Разработка и утверждение | Август 2023 | Подготовить учебный | Зам. по УВР | Динамическое |

План учебно- воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| | | | | | |
|---|--|------------------------|---|--|--|
| | учебного плана для 1-9-х классов. | | план и динамическое расписание на его основе, с учетом использования разных видов занятий, запросов родителей и обучающихся. | Зама. по ВР | расписание, включающее учебные и внеурочные занятия. |
| 4. | Разработка и утверждение рабочих предметных программ в рамках реализации ФГОС начального и основного общего образования. | Август - сентябрь 2023 | Сформулировать цели, задачи, разработать календарно – тематическое планирование, планируемые результаты на конец учебного года с учетом требований ФГОС НОО и ООО | Зам. по УВР | Новый формат рабочих учебных программ для 1-8классов |
| 7. | Разработка плана внеурочной деятельности | Август 2023 | Спроектировать возможные связи между видами и формами деятельности школьников и возможное описание их в программе действий. | зам. директора по ВР; ШМО учителей начальных классов, педагоги внеурочной деятельности. | План внеурочной деятельности |
| 2. Организационное обеспечение введения ФГОС начального общего образования | | | | | |
| 1. | Разработка системы методической работы, обеспечивающей | В течение года | Выстроить методическую работу с педагогами школы, | Калашникова Н.А., руководитель МО учителей | Система методической работы, |

План учебно- воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|--|---|--|
| | сопровождение введения и реализации ФГОС начального и основного общего образования в школе. | | способствующую мотивации на уход от репродуктивных форм построения образовательного процесса, изучению методик, поддерживающих концептуальные идеи ФГОС второго поколения использования имеющихся ЦОР, созданию новых. | начальных классов | способствующая успешному продвижению ФГОС в образовательном учреждении. |
| 2. | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального и основного общего образования. | апрель 2024 | Учесть при формировании списка необходимых учебников и учебных пособий концептуальные требования и идеи ФГОС второго поколения и степень соответствия выбранных УМК требованиям ФГОС. | Старущенко Т.Н., библиотекарь МБОУ ООШ № 33 | Сформированный заказ на необходимые учебники в рамках отведенных на это бюджетных средств. |
| 3. | Обеспечение организации внеурочной деятельности учащихся в рамках ФГОС | В течение года (по мере поступления | Создать условия для педагогов ОУ, способствующие | Рабочая группа, Председатель рабочей группы | Новые авторские программы внеурочной |

План учебно- воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| | | | | | |
|--|--|----------------|---|-----------------------------|---|
| | начального и основного общего образования; создание авторских программ воспитания и социализации учащихся. | документов) | подготовке и реализации авторских программ внеурочной деятельности, реализующие идею социализации обучающихся и накопления жизненного опыта. | Доронина Е.В. Зам. по ВР | деятельности, способствующие реализации идей социализации личности. |
| 3. Кадровое обеспечение введения ФГОС начального и основного общего образования | | | | | |
| 1. | Разработка плана научно-методической работы (внутришкольного повышения квалификации и участие во внешних курсах ПК) с ориентацией на проблемы введения и реализации ФГОС начального и основного общего образования | В течение года | Включить в план внутришкольные и внешние формы повышения квалификации, способствующие освоению методики проведения мастерских и консультаций, использования деятельностных ЦОР в образовательном процессе. График проведения открытых уроков и взаимопосещения уроков. Работа с форматом «портфолио». | Администрация | План -график. |

План учебно- воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| 4. Информационное обеспечение введения ФГОС начального и основного общего образования | | | | | |
|---|--|----------------|---|---|--|
| 1. | Информирование участников образовательного процесса о ходе и результатах введения ФГОС начального и основного общего образования | В течение года | Информировать всех участников ОП в доступной и понятной для них форме о ходе и результатах введения ФГОС | Рабочая группа. | Наличие аналитических и информационных справок, использование школьного сайта. |
| 5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС начального и основного общего образования | | | | | |
| 1. | Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений школы. | В течение года | Провести анализ имеющегося материально – технического обеспечения на предмет соответствия с требованиями к условиям ФГОС второго поколения. | Директор. Овчинникова И.А., заместитель директора по АХЧ | Формирование заказа на необходимые приобретения в пределах бюджетных ассигнований. |