

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 33**

П Р И К А З

27 августа 2021 года

№ 184/1

О режиме работы школы

В целях охраны здоровья обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказываю:

1. Занятия в текущем 2021-2022 учебном году организовать в одну смену. Начало занятий 1 потока с 08.00 (5-9 классы), в 8.50 (1- 4 класса).

2. Занятия организовать по пятидневной учебной неделе для 1-8, 9-х классов, по шестидневной рабочей неделе для 9 классов.

3. Классные журналы и всю отчетную документацию заполнять только классным руководителем черными чернилами (списки учащихся, оценки, темы уроков, № приказов о прибытии, выбытии и т.д.).

4. Журналы элективных курсов, индивидуального обучения больных детей на дому и всю отчетную документацию заполнять только учителями-предметниками черными чернилами в соответствии с Положением о ведении журналов.

5. Изменения в расписание разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.

6. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании триместра (четверти, полугодия).

7. Запретить удаление учащихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на учащихся.

8. Привлекать учащихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с письменного разрешения директора или лица, его замещающего.

9. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

10. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.

11. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

13. Всем педагогическим работникам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям — не позднее, чем за 20 минут.

14. Каждому педагогическому работнику участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и завуче, производственных совещаниях.

15. Педагогам 5 — 9-х классов, проводящим первый по расписанию урок в конкретном классе, лично брать журнал у заместителя директора, ответственного за сохранность журналов, а проводящим последний урок в конкретном классе — лично сдавать журнал ему или дежурному администратору.

16. В случае необходимости работать с журналом после уроков необходимо получить на это персональное разрешение заместителя директора, ответственного за сохранность журналов или дежурного администратора, а после работы с журналом обеспечить его возвращение.

17. Заместителю директора по УВР Дьяченко Н.В. обеспечить сохранность журналов и своевременность их выдачи.

18. Заместителю директора по УВР Дьяченко Н.В. обеспечивать ежемесячную проверку классных журналов, журналов элективных курсов и индивидуального обучения больных детей на дому.

19. Заместителю директора по ВР Петренко Л.П. обеспечивать ежемесячную проверку журналов педагогов дополнительного образования.

20. Председателям МО обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах один раз в триместр (четверть).

21. Запретить учителям принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

22. Педагогическим работникам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия — дежурного администратора.

23. Педагогическим работникам категорически запретить вести прием родителей во время учебных занятий.

24. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время Участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т.

25. Контроль за исполнением наст оящего приказа оставляю за собой.

26. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е. В. Доронина