

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 33

П Р И К А З

« 05 » марта 2024 года

№ 79

пос. Первомайский
**Об открытии I профильной смены лагеря дневного пребывания
на базе МБОУ ООШ № 33**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 10 апреля 2015 года № 314 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального образования Красноармейский район», приказом управления образования от 28 февраля 2024 года № 222/1 «О подготовке и проведении мероприятий по оздоровлению и отдыху детей и подростков в летний период 2024 года», руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденного Решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Башлык Ирину Николаевну.
2. Начальнику лагеря дневного пребывания провести на базе МБОУ ООШ № 33 с 28 мая по 17 июня 2024 года I-ю профильную смену лагеря дневного пребывания, посвященную Году Семьи продолжительностью 15 питаемых дней.
 - 2.1. Утвердить программу профильного лагеря дневного пребывания:
 - штат работников профильного лагеря дневного пребывания (Приложение 1).
 - количество детей профильного лагеря дневного пребывания (Приложение 2).
 - режим дня профильного лагеря дневного пребывания (Приложение 3).
 - помещения под размещение лагеря дневного пребывания (Приложение 4).
 - 2.2. обеспечить участие за счет средств субсидии из краевого бюджета: дети в возрасте от 7 до 11 лет – 30 человек, от 12 до 17 лет – 31 человек;
 - 2.3. обеспечить участие за счет средств районного бюджета: дети в возрасте от 7 до 11 лет – 7 человек, от 12 до 17 лет – 7 человек;
 - за счет внебюджета (родительские средства) - дети в возрасте от 7 до 11 лет – 0 человек, от 12 до 17 лет – 5 человек;
 - 2.4. внести данные о детях, посещающих лагерь дневного пребывания, в программу учета оздоровленных детей;
 - 2.5. возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на период работы летнего лагеря с дневным пребыванием на начальника лагеря;
 - 2.6. провести начальнику лагеря инструктажи с детьми и работниками образовательных учреждений по террористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, с внесением соответствующих записей в журналах регистрации инструктажей в целях создания условий, способствующих предупреждению детского травматизма

и несчастных случаев с обучающимися, сохранности жизни и здоровья детей в летний период;

2.7. осуществлять постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов питания;

2.8. организовать начальником лагеря медицинское обеспечение детей в ЛДП;

2.9. организовать своевременное прохождение персоналом медицинского осмотра и гигиенического обучения;

2.10. в первый день смены работы лагеря провести День безопасности;

2.11. начальнику лагеря в план работы внести мероприятие: 12 июня - День России;

2.12. до 23 мая 2024 года начальнику лагеря оформить тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, разместить в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательного учреждения.

3. Назначить Майстепанова В.А., учителя физкультуры, ответственным за организацию ежедневной утренней зарядки и проведение занятий по общей физической подготовке.

4. Возложить ответственность за обеспечение лагеря необходимыми моющими средствами, хозяйственным инвентарем, противопожарным инвентарем, за соблюдение правил по охране труда и технике безопасности, правил противопожарной безопасности, обеспечение бесперебойного водоснабжения водопроводной сети школы, за наличие документов обеззараживания систем водоснабжения и лабораторные исследования воды не менее чем за 3 недели до открытия лагеря на заместителя директора по АХР Овчинникову И.А.

5. Тех. служащим: Решетняк Т.А., Чепилка Н.Б., Кондра М.Н., обеспечить:

- качественную уборку помещений школы;

- соблюдение норм и правил работы с дезинфицирующими растворами и моющими средствами.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ ООШ № 33

Е.В. Доронина

С приказом ознакомлены:



И.В. Овчинников
В.А. Майстепанов
Кондра М.Н.
Решетняк Т.А.
Чепилка Н.Б.